



OPRICHTING

Betreft: Stichting Pijn na Gordelroos

Datum: 13 augustus 2024

ACCORDO
Maanlander 27
3824 MN Amersfoort
Tel. 033 - 303 1420

info@accordonotaris.nl
www.accordonotaris.nl

KvK: 56637438
BTW-id: NL001650472B17
Derdengeldenrekening / IBAN
NL47 RABO 0177874317

**OPRICHTING STICHTING (ALGEMEEN NUT BEOGENDE INSTELLING)**

zaaknummer: 40505/AR

Vandaag, dertien augustus tweeduizend vierentwintig, verschenen voor mij, mr. _____

_____, notaris te Amersfoort: _____

1. mevrouw Chantal SEVERIJNEN, wonende _____
Hooglanderveen, gemeente Amersfoort, geboren te _____ op _____
_____;
2. mevrouw Magdalena Wilhelmina VAN DE WEG, wonende _____
_____, geboren te _____ op _____,
_____;

hierna tezamen ook te noemen: de "**Oprichters**". _____

De verschenen personen, handelend als gemeld, verklaarden dat de Oprichters hierbij een stichting oprichten, die wordt geregeerd door de volgende _____

STATUTEN _____**Artikel 1.** _____**Begripsbepalingen.** _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- **Bestuur:** het bestuur van de Stichting; _____
- **PHN:** Posttherpetische neuralgie _____
- **Schriftelijk:** _____
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar _____
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift _____
kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende
zekerheid kan worden vastgesteld; _____
- **Statuten:** _____
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
- **Stichting:** _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____

Artikel 2. _____**Naam en zetel.** _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Pijn na Gordelroos.** _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amersfoort. _____

Artikel 3. _____**Doel.** _____

1. De Stichting heeft ten doel: _____
 - a. het in de ruimste zin van het woord bevorderen en ontwikkelen van _____
activiteiten die het welzijn dienen van patiënten die kampen met gordelroos,
meer specifiek met de gevolgen daarvan, met name posttherpetische _____

- neuralgie -hierna te noemen "PHN"- chronische zenuwpijn als gevolg van —
gordelroos; —
- b. het bevorderen van wetenschappelijk onderzoek naar de oorzaken en —
gevolgen van gordelroos en/of PHN, alsmede naar oplossingen voor en/of —
bestrijding van pijn ten gevolge van PHN; —
 - c. het vergroten van de landelijke, algemene en publieke bewustwording ten —
aanzien van gordelroos en/of PHN; —
 - d. het bevorderen van onderling contact tussen patiënten met gordelroos en/of —
PHN. —
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: —
- het bevorderen van de bekendheid van gordelroos en/of PHN; —
 - het bevorderen van onderlinge contacten tussen hen die kampen met —
gordelroos en/of de gevolgen daarvan (PHN) en hun directe familieleden, —
door het organiseren en stimuleren van landelijke en waar mogelijk —
provinciale bijeenkomsten; —
 - het optreden voor gezamenlijke belangen en het verwerven van —
(mede)zeggenschap in die organisaties of instellingen waarin de belangen van
hen die aan gordelroos en/of PHN lijden direct of indirect aan de orde komen
of kunnen komen; —
 - het aanmoedigen van wetenschappelijk onderzoek met betrekking tot alle —
mogelijke aspecten van gordelroos en/of PHN, met name naar de oorzaken —
en mogelijkheden ter voorkoming en tot genezing, en het zo mogelijk —
verlenen van financiële en/of persoonlijke medewerking aan relevante —
onderzoeksprojecten; —
 - het onderhouden van contacten en het uitwisselen van ervaringen en —
informatie met buitenlandse organisaties die belangen behartigen van —
gordelroos en/of PHN patiënten; —
 - het onderhouden van contacten met patiëntenorganisaties in Nederland, al —
dan niet binnen de reeds ter zake functionerende overkoepelende —
organisaties, ter behartiging van gemeenschappelijke belangen; —
 - het inzamelen van gelden die nodig zijn voor de verwezenlijking van de —
doelstellingen van de Stichting; —
 - het gebruiken van alle andere wettige middelen die nodig blijken te zijn om —
de doelstellingen van de Stichting te realiseren. —
3. Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of —
verwerpen dan wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of —
schenking, ook als daar een last of verplichting aan is verbonden. —
4. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. —

Artikel 4. —

**Vermogen.**

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:_____
 - a. subsidies en andere bijdragen;_____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;_____
 - c. alle andere verkrijgingen en baten._____
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____

Artikel 5.**Bestuur.**

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste _____
drie en maximaal zeven leden. _____
De bestuurders worden benoemd door het Bestuur en voor de eerste maal bij _____
deze akte. _____
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in _____
functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en _____
een penningmeester. _____
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon _____
worden vervuld. _____
3. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van _____
aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten minste drie jaar, met _____
uitzondering van de leden van het eerste Bestuur, die zitting hebben voor de duur
van drie jaar en daarna aftreden volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster
van aftreden, waarbij voor hen alsdan een zittingsduur kan gelden korter dan drie
jaar; in tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het _____
rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers. _____
Aftredende bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar. _____
Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is voorzien. _____
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de _____
overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende _____
bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin _____
voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). _____
5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de _____
benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te _____
ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts _____
indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit _____
artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening _____
geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op _____
vordering van het openbaar ministerie. _____

Artikel 6.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de plaats als bij de oproeping vermeld.
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering —



aanwezig of vertegenwoordigd is. _____

Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten _____
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de _____
voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. _____

Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde-
optreden. _____

De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig
is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt —
dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante _____
informatie. _____

De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken _____
bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van—
de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de-
betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden _____
organisatie. _____

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het —
besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging —
van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____

10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders —
hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. _____

Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de _____
Statuten of ontbinding van de Stichting. _____

Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor —
besluitvorming in vergadering. _____

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de _____
ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- _____
ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____

11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____

Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle _____
besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig _____
uitgebrachte stemmen. _____

Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____

Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de
vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage—
Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over —
het betreffende voorstel te nemen. _____

De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. _____

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een—
schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de—
stemming verlangt. _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de—
voorzitter. _____

Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____
2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot—
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan—
van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk _____
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de—
Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de _____
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval—
van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de _____
Stichting tijdelijk bestuurt. _____
Onder belet van een bestuurder wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de—
omstandigheid dat: _____
 - a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen _____
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of _____
 - b. de bestuurder is geschorst. _____
5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. _____
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. _____

Artikel 8.

Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet
anders voortvloeit. _____
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door de voorzitter, de _____
secretaris of de penningmeester tezamen met een ander bestuurslid. _____
2. Het Bestuur kan aan één van de bestuurders alsmede aan derden volmacht geven—
om de Stichting te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven _____
grenzen. _____

Artikel 9.

**Einde lidmaatschap van het Bestuur.**

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:

- door overlijden van een bestuurder;
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen;
- door periodiek aftreden.

Artikel 10.**Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister.**

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.
3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden.
4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld.
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer.
5. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftientwintig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan.

Artikel 11.**Commissies.**

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Artikel 12.**Raad van Advies.**

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden –

vastgesteld. _____

Artikel 13. _____

Directeur. _____

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van zaken van de Stichting. _____
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen. _____
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem. _____

Artikel 14. _____

Reglementen. _____

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. _____
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. _____
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. _____

Artikel 15. _____

Statutenwijziging. _____

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. _____
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden. _____

Artikel 16. _____

Ontbinding en vereffening. _____

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. _____
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. _____
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. _____



3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting _____ inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar. _____

Artikel 17.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

Artikel 18.

Overgangsbepaling.

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met éénendertig december tweeduizend vierentwintig (31-12-2024).

Dit artikel vervalt na afloop van het tweede boekjaar van de Stichting.

Slotverklaring.

Ten slotte verklaarde de verschenen personen, handelend als gemeld, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 5 leden 1 en 2 dat het Bestuur voor de eerste maal uit drie leden bestaat en dat voor de eerste maal tot bestuurders worden benoemd:

1. mevrouw **Chantal SEVERIJNEN** voornoemd, als voorzitter;
2. mevrouw Magdalena Wilhelmina van de Weg voornoemd, als secretaris;
3. de heer **Ivo Franklin Emile Marie HOLTZ**, wonende Lepelaar 5, 1261 RN Blaricum, geboren te Leiden op dertig augustus negentienhonderdvijfenveertig, als penningmeester.

SLOT

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

Deze akte is verleden te Amersfoort op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De inhoud van deze akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht.

De verschenen personen hebben verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen, met de inhoud in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Daarna is deze akte, na beperkte voorlezing, door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend.

Volgt ondertekening.

VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in black ink, appearing to be "J. Huzink", written over a horizontal line.